

**Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto (VU MF)  
Mokymosi visą gyvenimą programos  
Darbas su suaugusiųjų grupėmis organizacijose (ORG)  
REGLAMENTAS**

**1. PROGRAMOS TIKSLAS**

Suteikti darbo su organizacijų/darbo/mokymų suaugusiųjų grupėmis įgūdžius, remiantis psichodinaminiu ir sisteminiu požiūriu.

**2. PROGRAMOS TRUKMĖ**

3 metai (135 kreditai).

**3. PROGRAMOS VYKDYTOJAI**

**3.1 MOKYMO KOMITETAS (MK)**

MK sudaro 5 nariai: programos vadovas ir 4 nariai, deleguojami Mokytojų susirinkimo.

MK vadovauja programos vadovas.

MK atsako už:

- 3.1.1 Programos studijų proceso organizavimą ir programos administravimą;
- 3.1.2 Tinkamą ir kokybišką programos turinį;
- 3.1.3 Strateginių ir organizacinių programos klausimų sprendimą;
- 3.1.4 Informacijos sklaidą bei konsultavimą apie programos turinį ir įgyvendinimo sąlygas;
- 3.1.5 Kandidatų į programą atrankos organizavimą ir atrankos pokalbių kainos nustatymą;
- 3.1.6 Informacijos apie programos baigimo ir klausytojų vertinimo procedūras suteikimą;
- 3.1.7 Mokymo procese kylančių problemų sprendimą;
- 3.1.8 Klausytojų aprūpinimą studijoms būtina mokymosi literatūra;
- 3.1.9 Rašto darbų rengimo, gynimo, vertinimo procedūrų nustatymą ir įgyvendinimą;
- 3.1.10 Sprendimų, susijusių su klausytojų studijų procesu ir programos reikalavimų išpildymu priėmimą (pvz., leidimas rašyti baigiamąjį darbą, mokymosi metų kartojimas, akademinis atostogų suteikimas, grįžimas iš akademinis ir pan.) bei jų komunikavimą klausytojams.
- 3.1.11 Programos Reglamento peržiūrą ir jos tvirtinimą.

MK sprendimai priimami narių balsų dauguma MK posėdyje, juos fiksuojant posėdžio protokole.

MK posėdis laikomas įvykusi, jei jame dalyvauja bent keturi komiteto nariai. Esant lygiam balsų pasiskirstymui, sprendimą lemia programos vadovo balsas.

**3.2 MOKYTOJŲ SUSIRINKIMAS (MS)**

MS sudaro visi programoje (taip pat ir GA bei PGT programose) dirbantys dėstytojai.

MS atsako už:

- 3.2.1 Programos atskirų dalių integralumą ir turinio kokybę;
- 3.2.2 Programos mokymo turinio sudarymą ir mokymo medžiagos parinkimą;
- 3.2.3 Programos turinio tobulinimą bei iškilusių mokymo proceso klausimų aptarimą;
- 3.2.4 Informacijos teikimą MK apie tai, kaip klausytojai išpildo kiekybinius ir kokybinius programos reikalavimus.

**3.3 SUPERVIZORIŲ SUSIRINKIMAS (SVS)**

SvS sudaro visi programoje dirbantys supervizoriai.

SvS atsako už:

- 3.3.1 Supervizijų kokybės užtikrinimą;

3.3.2 Supervizijų reikalavimų vientisumą ir nuoseklumą;

3.3.3 Klausytojų praktinio darbo su grupėmis pažangos aptarimą;

3.3.4 Informacijos teikimą MK apie tai, kaip klausytojai išpildo praktinio darbo su grupėmis reikalavimus.

3.3.5 Siūlymų teikimą MK dėl leidimo klausytojui rengti baigiamąjį darbą, kartoti kursą ar netęsti studijų.

#### **4. KLAUSYTOJŲ PRIĖMIMO SĄLYGOS**

4.1 Programoje gali studijuoti specialistai su aukštuju universitetiniu išsilavinimu ir turintys praktinio darbo patirtį vadovaujant organizacijų/darbo/mokymų grupėms stojimo į programą metu.

4.2 Klausytojams būtinas gebėjimas skaityti profesinę literatūrą anglų kalba.

4.3. Kandidatai, pretenduojantys studijuoti programoje, turi pateikti prašymą ir kitus nurodytus dokumentus MK iki paskelbtos dokumentų priėmimo datos.

4.4 Kandidatai turi atvykti į atrankos pokalbius su MK paskirtais programos mokytojais.

4.5 MK priima sprendimą apie kandidatų priėmimą mokytis programoje ir informuoja kandidatus.

4.6 Informacija apie priėmimo sąlygas bei apie programą yra skelbiama Programos internetiniame puslapyje.

#### **5. MOKYMOŠI FORMOS PROGRAMOJE**

Programą sudaro šios mokymosi formos:

- Teorinės studijos;
- Organizacijų stebėjimas;
- Asmeninė patirtis psichoterapinėje grupėje;
- Praktinis darbas vadovaujant organizacijų/darbo/mokymų grupėms;
- Profesinė priežiūra (supervizija);
- Savitarpio profesinės priežiūra (intervizija);
- Baigiamojo rašto darbo rengimas ir gynimas.

Klausytojai privalo dalyvauti ne mažiau 80% bet kurios mokymosi formos užsiėmimų per vienerius mokslo metus.

Praleidus daugiau užsiėmimų nei leistina arba neįvykdžius kitų mokymosi reikalavimų, mokslo metai yra neužskaitomi. Klausytojas turi teisę vienerius mokslo metus kartoti vieną kartą. Mokslo metų programa yra kartojami pilna apimtimi.

##### **5.1 TEORINĖS STUDIJS**

5.1.1 Teorinės studijos vyksta paskaitų, seminarų ir savarankiškų studijų būdu.

5.1.2 Klausytojai privalo pasiruošti paskaitoms ir seminarams savarankiškai studijuodami literatūrą pagal mokytojų pateikiamą užduočių bei literatūros šaltinių sąrašą.

##### **5.2. ORGANIZACIJŲ STEBĖJIMAS**

5.2.1 Organizacijos stebėjimo paskirtis – stebėti organizaciją bei mokytis atpažinti savo vidinę bei organizacijoje vykstančią dinamiką bei susieti tai su savo profesine patirtimi vadovaujant grupėms.

5.2.2 Organizacijų stebėjimą sudaro seminarai, savarankiškas pasirinktos organizacijos stebėjimas bei stebėjimo apibendrinimo rašto darbas. Rašto darbą klausytojai privalo atsiųsti Programos el.paštu likus savaitei iki einamųjų studijų metų penkto mokymosi bloko pradžios.

##### **5.3 ASMENINĖ PATIRTIS PSICHOTERAPINĖJE GRUPĖJE**

5.3.1 Visą mokymosi programoje laiką klausytojai dalyvauja asmeninės patirties mažosiose ir didžiosiose psichoterapinėse grupėse, kurias veda programos mokytojai grupių analitikai.

5.3.2 Šios mokymosi formos paskirtis – dirbti su asmeniniais ir vidiniais profesiniame, asmeniniame gyvenime bei studijose kylančiais klausimais ir konfliktais.

5.3.3 Asmeninės patirties terapinės grupės vyksta mokymosi bloką metu.

5.3.4 Programos klausytojams rekomenduojama turėti vieną terapinį santykį vienu metu (t. y., studijuojant programoje dalyvauti tik šios programos rėmuose vykstančiose terapinėse grupėse).

5.3.5 Į mažąsias psichoterapines grupes klausytojai yra paskirstomi MK sprendimu.

#### **5.4 PRAKTINIS DARBAS VADOVAUJANT ORGANIZACIJŲ/DARBO/MOKYMŲ GRUPĖMS**

5.4.1 Klausytojai mokymosi bloką metu profesinės priežiūros (supervizijos) seminaruose pristato savo vadovavimo organizacijų/darbo/mokymų grupėse patirtį.

5.4.2 Pirmųjų mokymosi metų tikslas - formuoti psichodinaminį požiūrį į organizacijų/darbo/mokymo grupėse vykstančius procesus bei įgyti žinių apie psichodinaminių ir sisteminių principų taikymą dirbant su organizacijų/darbo/mokymų grupėmis. Po pirmųjų metų kursantas supranta pagrindinius grupės formavimo ir veikimo principus, išmoksta struktūruoti grupės veiklą pagal keliamus tikslus ir uždavinius, sutaria organizacinius rėmus ir taiko jų išlaikymo būdus.

5.4.3 Nuo antrųjų metų praktinio darbo tikslas yra mokytis praktiškai taikyti įgytas žinias apie organizacijų/darbo/mokymų grupių psichodinaminius principus, atikti organizacijos /mokymosi grupės problematikos diagnostiką bei sąmoningai pasirinkti tinkamiausius intervencijų būdus. Dalyviai savo praktiniame darbe mokomi suprasti psichodinaminius procesus, tiek sąmoningą, tiek pasąmoningą lygmenis; individų (kartu ir savo, kaip grupės vadovo/vadovės) tarpusavio sąveiką grupėje, grupės sąveiką su organizacija ir/ar sistema, kontekstu, kuriame veikia grupė.

5.4.4 Reikalavimai klausytojų vedamoms/vadovaujamoms grupėms:

5.4.4.1 Grupės turi vykti gyvai, tik išskirtiniais atvejais, kuomet nėra galimybės vesti/vadovauti grupėms gyvai – galimos nuotolinės grupės (vykstančios realiu laiku).

5.4.4.2 Grupių dalyviai turi būti suaugę žmonės.

5.4.4.3 Grupės dalyvių skaičius priklauso nuo grupės tikslo. Optimalus grupės dalyvių skaičius 7-9 nariai.

5.4.4.4 Mažiausias grupės narių skaičius, galintis būti ribotą grupės vedimo laiką (ne ilgiau kaip tris mėnesius) yra 4 žmonės.

5.4.4.5 Supervizijų metu klausytojai gali pristatyti skirtingas vedamas grupes.

5.4.4.6 Grupės gali būti įvairios: ilgalaikės arba projektinės, pastovios arba kintamos sudėties.

5.4.4.7 Grupių tikslai gali būti įvairūs: profesinio mokymosi, profesinės priežiūros, darbinių uždavinių sprendimo, komandinio darbo, dalykinių kompetencijų ugdymo ir kt.

5.4.4.8 Grupės gali veikti įvairiose organizacijose (verslo, socialinėse, mokymo, privačiose, valstybinėse), taip pat privačioje organizacijų konsultavimo/mokymų praktikoje. “Darbo su suaugusiųjų grupėmis prganizacijose” programoje praktiniam darbui netinkamos įvairios terapinės grupės (meno terapijos, dailės terapijos, judesio terapijos ir pan.).

5.4.4.8 Nepriklausomai nuo grupės tipo, kursantas turi būti grupės vedančiojo/vadovaujančiojo vaidmenyje.

#### **5.5. PROFESINĖ PRIEŽIŪRA (SUPERVIZIJA)**

5.5.1 Klausytojų praktinio darbo su grupėmis profesinė priežiūra vyksta grupinių supervizijų forma mokymosi bloką metu.

5.5.2 Klausytojas supervizijų grupėje pristato ir aptaria savo praktinį darbą su grupėmis.

5.5.3 Klausytojai privalo nuolat pristatyti savo darbą su organizacijų/darbo/mokymų grupe, pateikdami proceso protokolus.

5.5.4 Per pirmuosius mokslo metus klausytojai privalo išmokti tinkamai pristatyti ir nagrinėti grupės atvejį bei atpažinti psichodinaminius reiškinius. Vedamos (vadovaujamos) grupės procesai pristatomi nuo pirmo kurso aktyviai dalyvaujant supervizijų procese.

5.5.5 Supervizijų medžiaga yra visiškai konfidenciali.

5.5.6 Supervizijų grupės yra formuojamos MK sprendimu.

5.5.7 Klausytojai, esant poreikiui (iškilus netikėtoms, neaiškioms ar krizinėms situacijoms), kuri laiką gali turėti individualias (papildomas) supervizijas. Papildomas supervizijas klausytojai apmoka savo lėšomis. Individualų supervizorių rekomenduojama rinktis iš MK pateikto sąrašo. Individualiu supervizoriumi negali būti supervizorius, vedantis profesinės priežiūros užsiėmimus blokų metu.

5.5.8 Supervizorius prižiūri klausytojo praktinio darbo su organizacijų/darbo/mokymų grupėmis procesą ir vertina jį pagal standartinę formą (Priedas Nr. 1).

5.5.9 Supervizorius įvertina klausytojo progresą mokymosi proceso eigoje raštu pagal formą: pirmųjų ir antrųjų programos mokymosi metų gale iki paskutinio bloko bei trečiųjų ORG programos mokymo metų viduryje iki trečio bloko.

5.5.10 Klausytojo progreso vertinimą supervizorius pristato ir svarsto supervizorių grupėje.

## **5.6 SAVITARPIO PROFESINĖ PRIEŽIŪRA (INTERVIZIJA)**

5.6.1 Nuo antrųjų mokymosi programoje metų pradžios klausytojas privalo dalyvauti intervizių grupėje, kurios tikslas – profesinės kvalifikacijos kėlimas bei savitarpio palaikymas, pristatant savo darbą su grupe ir aptariant jį bei kartu studijuojant profesinę literatūrą.

5.6.2 Klausytojas yra atsakingas už įsijungimą į intervizių grupės darbą.

5.6.3 Intervizių grupės nariais gali būti skirtingų ORG programos kursų klausytojai ir šių programų absolventai (absolventai gali sudaryti ne daugiau kaip pusę intervizijos grupės narių). Intervizių grupę gali sudaryti 4-8 nariai.

5.6.4 Grupės turi būti registruojamos MK kiekvienų mokslo metų pradžioje. Einamųjų mokslo metų intervizių grupių darbo valandos skaičiuojamos tik po jų įregistravimo.

5.6.5 Intervizių grupės susitikimai turi vykti ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį.

5.6.6 1/3 intervizių laiko turi būti skiriama rekomenduojamos profesinės literatūros nagrinėjimui, 2/3 laiko – profesinio darbo su grupėmis pristatymui ir aptarimui. Iš viso intervizių grupė turi dirbti bent 30 akademinų valandų per mokslo metus.

5.6.7 Intervizių grupės darbo protokolai turi būti pateikti supervizoriui likus mažiau nei 3 dienoms iki mokymo bloko. Protokoluose registruojamas lankomumas, literatūros aptarimo procesas ir pristatomų atvejų aptarimas.

5.6.8 Intervizių grupių nariai privalo laikytis visų profesinės etikos principų, saugoti savo grupių narių ir organizacijų konfidencialumą.

## **5.7 BAIGIAMOJO RAŠTO DARBO RENGIMAS**

5.7.1. Sėkmingai studijavęs trečius mokslo metus ir gavęs teigiamą darbo su grupėmis proceso vertinimą klausytojas rašo iki 10 puslapių apimties baigiamąjį rašto darbą.

5.7.2 Baigiamąjį darbą rekomenduojama rašyti vadovaujantis baigiamojo darbo rašymo reikalavimais (Priedas Nr. 2).

5.7.3 Klausytojas rašto darbą turi pristatyti programos el. paštu ne vėliau, kaip iki ketvirtojo mokslo metų bloko pradžios.

5.7.4 MK paskirtas recenzentas vertina darbą, rašo recenziją ir:

5.7.4.1 priima ginti, jeigu darbas atitinka baigiamojo rašto darbui keliamus reikalavimus;

5.7.4.2 rekomenduoja darbą taisyti, jeigu darbas neatitinka baigiamojo rašto darbui keliamų reikalavimų

5.7.5 Recenzija klausytojui atsiunčiama el. paštu likus ne mažiau kaip mėnesiui iki gynimo datos.

5.7.6 Jei darbas teikiamas pataisius, recenzentas iš naujo vertina pataisytą darbą bei rašo recenziją.

Recenzento įvertinimas gali būti:

- a) Teigiamas (darbą rekomenduojama ginti);
- b) Neigiamas (darbo nerekomenduojama ginti).

5.7.7. Jei pakartotinis recenzento vertinimas yra neigiamas, klausytojas vis tiek gali ginti darbą. Gynimo komisijos vertinimas yra galutinis.

## **5.8 BAIGIAMŲJŲ RAŠTO DARBU GYNIMAS**

5.8.1 Gynimo datą nustato ir paskelbia MK.

5.8.2 Baigiamojo rašto darbo gynimo komisiją sudaro MK. Į komisiją įeina recenzentas, klausytojo supervizorius, mokymo programos vadovas arba jį atstovauti įgaliotas asmuo kaip komisijos pirmininkas, kiti nariai. Klausytojo psichoterapinių grupių terapeutai nedalyvauja darbo aptarime ir gynime.

5.8.3 Baigiamasis rašto darbas gynimo komisijos yra įvertinamas pažymiu dešimties balų sistemoje.

## **6. PROGRAMOS BAIGIMAS**

6.1 Klausytojui sėkmingai apgynus baigiamojo rašto darbą, jam išduodamas VU MF mokymosi visą gyvenimą programos “Darbas su suaugusiųjų grupėmis organizacijose“ baigimo pažymėjimas.

6.2. Klausytojas laikomas nebaigusiu programos, išduodant jam pažymą apie išklaustas valandas, jei:

- a) klausytojas kartojo metų kursą ir neišpildė reikalavimų, kad galėtų būti perkeliamas į aukštesnį kursą;
- b) per nustatytą laiką klausytojas nepateikia baigiamojo rašto darbo;
- c) per nustatytą laiką klausytojas nepataiso/neperrašo baigiamojo rašto darbo;
- d) gauna neigiamą baigiamojo rašto darbo vertinimą gynimo metu.

## **7. MOKESTIS UŽ STUDIJAS PROGRAMOJE**

7.1 Mokymasis programoje yra apmokamas klausytojo lėšomis.

7.2 Studijų programos kaina nustatyta remiantis Vilniaus universiteto (VU) neformaliojo švietimo programų kainų apskaičiavimo metodika, kuri yra patvirtinta VU Rektoriaus įsakymu.

7.3 Mokestį už studijas klausytojas kiekvienais mokymosi metais perveda į nurodytą VU sąskaitą.

7.4 Atrankos pokalbiai apmokami atskirai pagal programos MK patvirtintas kainas.

## **8. GINČŲ SPRENDIMAS, BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

8.1 Klausytojas, nesutikdamas su MK sprendimais dėl studijų proceso vertinimo gali kreiptis į VU Medicinos fakulteto Ginčų nagrinėjimo komisiją, vadovaujantis šios komisijos nuostatais.

8.2 Jei ginčas neišsprendžiamas VU vidaus teisės aktų nustatyta tvarka, jis sprendžiamas LR teisės aktų nustatyta tvarka teismo keliu.

8.3 Dėl visų mokymosi proceso klausimų klausytojai gali kreiptis į programos MK.

8.4 Lietuvos grupinės analizės draugijos (LGAD) etikos kodeksas galioja visiems programos dalyviams ir jos vykdytojams.